國立勤益科技大學 學年度校外實習單位評估表

|  |
| --- |
| 一、實習概況 |
| 公司名稱 |  |
| 實習內容 |  |
| 需求條件或專長 |  |
| 輪班 | □是 □否 |
| 工作時間 | 每日工作 　 時，每週 　時 |
| 休假制度 | 每周 　 休日 |
| 配合簽約 | □是 □否 |
| 住宿 | □供宿 □無 | 膳食 | □自理 □補助 |
| 勞保 | □是 □否 | 健保 | □是　 □否 |
| 薪資 | ＿＿＿＿元□時薪　□日薪　□月薪 □實習津貼　□獎助學金 |
| 二、實習評估（極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1） |
| 實習安全性 | □有檢附勞工安全相關作為(辦法、檢查)等資料□無檢附勞工安全相關作為(辦法、檢查)等資料 |
| 實習環境 | □5 □4 □3 □2 □1檢附請實習機構檢附消防安檢通過資料 |
| 實習專業性 | □5 □4 □3 □2 □1 |
| 體力負荷 | (適合)□5 □4 □3 □2 □1(太重) |
| 培訓計畫 | □5 □4 □3 □2 □1 |
| 企業具實習合作理念 | □5 □4 □3 □2 □1 |
| 整體總評 | □5 □4 □3 □2 □1 |
| **評估總分** |  **分** |
| 三、總評（請簡述）□推薦實習(評估總分須達24分以上，方可推薦實習)，推薦理由： □不推薦實習，不推薦理由：  |

說明：

1. 請系(所)單位主管安排實習輔導教師至校外實習合作單位實地訪視評估，學生自行開發之實習單位亦同。
2. 本表請於學生於實習前完成評估。
3. 除表達謝意及評估實習之適合性外，以避免學生報到後因實習不適應而產生困擾。
4. 無法簽訂校外實習合作合約者，請勿進行校外實習合作。
5. 本表簽核流程：實習輔導教師**→業界輔導廠商→系(所)單位主管，並請於學生實習前完成評估。**

|  |
| --- |
| 簽核欄位 |
| 實習輔導教師 | 業界輔導廠商 | 系(所)單位主管 |
|  |  |  |